



Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet

5400 Mezőtúr, Kossuth L. út 9-11.
Tel.: 56/ 550-440, Fax: 56/ 550-477
e-mail: titkarsag@mezoturikorhaz.hu



AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉT SEGÍTŐ TESTÜLETEK, SZERVEZETEK ÉS BIZOTTSÁGOK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI ÉS FELADATAI

Kórházi Felügyelő Tanács

A területi ellátási kötelezettség körében fekvőbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézményekben Kórházi Felügyelő Tanács működik. A Kórházi Felügyelő Tanács 5 tagú testület.

A Felügyelő Tanács megalakítása:

a tagok egyszerű többségét (azaz 3 főt) a szolgáltató ellátási körzetében, az egészségügy területén működő, civil szervezetek küldötteiből kell megválasztani, további 1 tagot a szolgáltató fenntartója által delegált küldött, valamint a fennmaradó 1 tagot a szolgáltató választott küldöttje alkotja.

A szolgáltató küldöttjének delegálása során lehetőség szerint biztosítani kell, hogy a különböző szakképesítésű egészségügyi dolgozók képviselve legyenek a Felügyelő Tanácsban. A Felügyelő Tanács tagja nem lehet a fekvőbeteg-intézmény vezetője, valamint a kórházi etikai bizottság tagja.

A Felügyelő Tanács elnökét a civil szervezetek küldöttei közül kell megválasztani.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Állandó meghívottak:

- Mezőtúr Város Önkormányzata Egészségügyi és Szociális Bizottságának elnöke,
 - Magyar Orvosi Kamara helyi szervezetének képviselője,
 - Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara helyi szervezetének képviselője,
 - Reprezentatív szakszervezet helyi szervezetének képviselője.
- A Felügyelő Tanács megbízatása 4 évre szól.

A Felügyelő Tanács feladatkörében:

- véleményt nyilvánít, és javaslatokat tesz a szolgáltató működésével, fenntartásával és fejlesztésével kapcsolatos kérdésekben,
- biztosítja a kapcsolattartást az intézet vezetése és az érintett lakosság között,
- képviseli az érintett lakosság érdekeit a szolgáltató működésében,
- figyelemmel kíséri a szolgáltató működését,

- jogosult megismerni a szolgáltató működésével, fenntartásával, bővítésével, átszervezésével kapcsolatos-, valamint a pénzügyi-, gazdasági adatokat, mutatókat, beszámolókat,
- továbbá jogosult megismerni az egészségügyi szolgáltatással, annak minőségével kapcsolatos – személyazonosításra alkalmatlan – statisztikai adatokat,
- közvetíti a szolgáltató orvosszakmai vezetője felé az egészségügyi szolgáltatás igénybevevőjének az egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó kezdeményezéseit,
- kérdést intézhet a szolgáltató orvosszakmai vezetőjéhez, aki 15 napon belül tájékoztatást ad,
- jogosult a szolgáltató területére, helyiségeibe belépni, ott tartózkodni (ez azonban az egészségügyi ellátást, munkavégzést nem zavarhatja, a betegjogokat nem sértheti),
- lakossági fórumot tarthat,
- figyelemmel kíséri a szolgáltató Szervezeti és Működési Szabályzatának, Házi rendjének érvényesülését.

A Felügyelő Tanács az általa meghatározott ügyrendnek megfelelően működik.

Kórházi Etikai Bizottság

Az etikai bizottság 7 tagú testület.

Tagjait a Főigazgató kéri fel azzal, hogy a bizottság összetétele biztosítsa a bizottság elé kerülő ügyek sokoldalú (orvosi, pszichológiai, jogi, vallási stb.) megítélését.

Az etikai bizottság megbízatása 4 évre szól.

Az etikai bizottság tagjai sorából elnököt választ. Az elnök megbízatása két évre, de legfeljebb küldötti megbízatásának időtartamára szól. Az elnököt - az etikai bizottság megbízatásának időtartama alatt - legfeljebb egyszer lehet újraválasztani.

Az etikai bizottság szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az üléseket az elnök hívja össze.

Az etikai bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van.

Az etikai bizottság határozatainak érvényességéhez a jelen lévő tagok több mint a felének szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az etikai bizottság feladata:

- a szolgáltatónál felmerülő etikai ügyben való állásfoglalás (etikai vétségek kivizsgálása, véleményezése),
- a betegjogok érvényesítésében való közreműködés,
- a szerv- és szövetátültetés Eü. törvényben szabályozott kivételes eseteiben a jóváhagyás megadása,

Szakmai vezető testület

A szakmai vezető testület a gyógyintézet tanácsadó, véleményező és javaslattételi szerve, továbbá meghatározott szakmai kérdésekben egyetértési jog is megilleti. A szakmai vezető testület a jogszabályban meghatározott feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint, ennek keretei között saját ügyrendjének megfelelően gyakorolja.

A szakmai vezető testület működéséhez szükséges feltételeket a szolgáltató biztosítja. A szükséges adminisztratív és technikai jellegű szolgáltatásokat a Titkárság nyújtja.

Tagjai:

- Orvosigazgató,
- Ápolási igazgató,
- a gyógyintézet szakmai osztályainak vezetői.

A tag csak személyesen gyakorolhatja feladat- és jogkörét.

A szakmai vezető testület a tagjai közül elnököt választ. A szakmai vezető testület ülését a testület elnöke a szükség szerint hívja össze, de évente legalább két ülést tartani kell. Köteles összehívni a testület ülését abban az esetben is, ha ezt a vezető testület legalább egyharmada írásban kezdeményezi.

A szakmai vezető testület ülése akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. A szakmai vezető testület ülésére minden esetben meg kell hívni a Főigazgatót, akik a testület ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek. Továbbá a szakmai vezető testület ülésén tanácskozási joggal jogosult részt venni a fenntartó képviselője, valamint az orvosigazgató.

A szakmai vezető testület döntését írásba kell foglalni és meg kell küldeni a Főigazgatónak.

A szakmai vezető testület hatásköre:

- részt vesz a szolgáltató szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének, a belső szabályzatainak előkészítésében,
- véleményezi, illetve rangsorolja a vezető-helyettesi és a szakmai osztályok vezetői munkaköreinek betöltésére beérkezett pályázatokat,
- a Főigazgató felé javaslattevési joga van, illetve
- a Főigazgató felkérésére meghatározott szakmai kérdésben véleményt nyilvánít.

A Főigazgató köteles kikérni a szakmai vezető testület állásfoglalását:

- jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában a vezetőhelyettesek megbízása, a megbízás visszavonása, illetve felettük az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása kapcsán,
- a gyógyintézet szakmai osztályai vezetőinek megbízása, illetve a megbízás visszavonása vonatkozásában.

A szakmai vezető testület egyetértése szükséges:

- a szolgáltató szakmai tervéhez,
- a szolgáltató fejlesztési prioritásainak meghatározásához,
- az Orvos igazgatói, Ápolási igazgató megbízásoknál a külön jogszabályban meghatározott feltételek alóli felmentéshez,
- a kórházi etikai bizottság vezetőjének és tagjainak, továbbá a halottból történő szerv-, szövetkivételhez a halál tényét megállapító bizottság kinevezéséhez,
- a minőségpolitika kialakításához és a belső minőségirányítási rendszerről szóló szabályzat elfogadásához,
- más egészségügyi szolgáltatóval való szakmai együttműködési és konzílium-kérési rendhez.

MUNKABIZOTTSÁGOK, MUNKACSOPORTOK

Munkájukat ügyrend alapján végzik. Üléseikről jegyzőkönyv készül.

Gyógyszerterápiás Bizottság

A szolgáltató jogszabályokban meghatározott gyógyszerellátási feladatai összehangolása érdekében Gyógyszerterápiás Bizottságot (a továbbiakban: bizottság) működtet.

A bizottság a Főigazgató gyógyszerügyekben illetékes javaslattevő, véleményező szerve. A bizottság működési köre a szolgáltató minden betegellátó egységére kiterjed.

Elnöke a Főigazgató.

Tagjai:

- Orvos igazgató,
- a fekvőbeteg osztályok osztályvezető főorvosai,
- a fekvőbeteg osztályok gyógyszerfelelős orvosai, az osztályvezető főorvostól kapott írásos megbízás alapján,

Titkára: az intézeti vezető főgyógyszerész.

A bizottság feladata:

- Szakmai és gazdasági szempontból elemzi és értékeli a szolgáltató gyógyszerfelhasználását, gyógyszerbeszerzését, és javaslatot tesz az esetleges hiányosságok kiküszöbölésére és az indokolatlannak minősített beszerzések és felhasználások csökkentésére.
- A betegdokumentáció elemzése és értékelése alapján figyelemmel kíséri és számon kéri az intézetben folyó gyógyszerterápiás tevékenységet és az osztályos gyógyszerkeretek betartását.
- Gyógyszerterápiás protokollokat dolgoztat ki, illetve javasolja azok gyakorlati bevezetését.
- Értékeli, elemzi a gyógyszergazdálkodást és a gyógyszerköltséget.
- Együttműködik a Minőségügyi Bizottsággal és az epidemiológiai szakápolóval.
- Új gyógyszerterápiás eljárások intézetben belüli bevezetésének véleményezése, ezek gyógyszerükségletének meghatározása.
- Javaslatokat dolgoz ki a hatékony, biztonságos és gazdaságos gyógyszerterápiás elvek, eljárások érvényesítésére.
- Az új gyógyszerek forgalomba hozatalára is figyelemmel javaslatot tesz a kórház gyógyszerkészletének összetételére.
- Ellenőrzi a szolgáltató gyógyszerellátással kapcsolatos minőségirányítási feladatait, a szolgáltatások minőségét és az esetleges hiányosságok esetén javaslatot tesz azok megszüntetésére.
- Javaslatot tesz a Főigazgatónak az éves gyógyszer-előirányzat megtervezésére és az osztályok részére történő felosztásra.
- Az intézetben belüli antibiotikum felhasználási gyakorlatot elemzi.
- Vizsgálja az alkalmazott antibiotikum kezelések szakmai korrektségét, az indikációk megalapozottságát.
- Vizsgálja az antibiotikum rezisztens adatok és az alkalmazott antibiotikus kezelések összhangját.
- Osztályonkénti bontásban a helyi antibiotikum rezisztencia figyelembevételével elkészíti a felhasználható antibiotikumok és kombinálásuk rendjét.
- Összehangolja és irányítja az antibiotikumok alkalmazásával kapcsolatos adminisztratív és szakmai teendőket.
- Adaptálja az érvényben levő hazai és nemzetközi módszertani leveleket, állásfoglalásokat a helyi viszonyokra.

A bizottság szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelyből egy-egy példányt a Főigazgatónak, az Orvos igazgatónak és az intézeti vezető főgyógyszerésznek kell eljuttatni.

Intézményi Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottság

A Főigazgató tanácsadó, véleményező, javaslattevő, döntés-előkészítő szerve. Feladatát az intézeti higiénés-járványügyi munka hatékonyságának fokozása érdekében fejt ki. A bizottság az egészségügyi ellátás során, illetve azzal összefüggésben keletkező fertőző ártalmak megelőzését, következményeinek leküzdését, a higiéniai előírások biztosítását és betartását elősegítő testület.

A bizottság elnökét és tagjait a Főigazgató bízza meg.

Elnöke a Főigazgató vagy általa kijelölt személy Tagjai:

- Orvos igazgató,
- főgyógyszerész
- Ápolási igazgató
- főgyógyszerész
- minőségirányítási vezető
- kórház-higiénikus
- epidemiológiai szakápoló
- a fekvőbeteg osztályok osztályvezető főorvosai,

Titkára: a higiénikus főorvos

A bizottság szükség szerint, de legalább félévente ülésezik.

Paritásos munkavédelmi testület

Tagjai:

- **2 fő munkavédelmi képviselő,**
- döntésre jogosult vezető állású munkavállaló,
- munkáltatói munkavédelmi feladatokat ellátó személy.

Annál a munkáltatónál, ahol a foglalkoztatottak száma legalább húsz fő, és munkavédelmi képviselők működnek, a munkáltató összmunkáltatói szinten paritásos munkavédelmi testületet hoz létre, amelyben egyenlő számban vesznek részt a munkavállalók és a munkáltató képviselői.

A testületbe a munkavállalók képviselőit (rendes és pótagot) a megválasztott munkavédelmi képviselők maguk közül titkos szavazás útján jelölik. A testület elnöki tisztét a munkavállalók, illetve a munkáltatók képviselői felváltva gyakorolják.

A testület rendes és pótagjainak megbízatása öt évre szól.

A **testület** az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó érdekegyeztető **tevékenysége** keretében:

- rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal értékeli a munkahelyi munkavédelmi helyzet és tevékenység alakulását, és az ezzel összefüggő lehetséges intézkedéseket,
- megvitatja a munkahelyi munkavédelmi programot, figyelemmel kíséri annak megvalósítását,
- állást foglal a munkavédelmet érintő belső szabályok tervezetéről.